АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД РЫБИНСК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 1 сентября 2011 г. N 2886

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЕ

ОБЕСПЕЧЕНИЯ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НА ТЕРРИТОРИИ

ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД РЫБИНСК

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Градостроительным кодексом Российской Федерации, Уставом городского округа город Рыбинск,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить [Положение](#P35) об информационной системе обеспечения градостроительной деятельности на территории муниципального образования согласно приложению.

2. Пресс-службе администрации г. Рыбинска (Ю.Н. Блинова) данное постановление опубликовать в средствах массовой информации и разместить на официальном интернет-портале администрации.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на директора департамента архитектуры и градостроительства городского округа город Рыбинск (Л.В. Тихонову).

Глава

городского округа

г. Рыбинск

Ю.В.ЛАСТОЧКИН

Приложение 1

к постановлению

администрации городского

округа г. Рыбинск

от 01.09.2011 N 2886

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ

ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет структуру, порядок формирования и ведения информационной системы обеспечения градостроительной деятельности на территории городского округа город Рыбинск (далее - ИСОГД), а также порядок предоставления сведений ИСОГД по запросам органов государственной власти, органов местного самоуправления муниципального образования, физических и юридических лиц.

1.2. ИСОГД создается и ведется в соответствии с пунктом 3 статьи 8 и главой 7 Градостроительного кодекса Российской Федерации, подпунктом 26 пункта 1 статьи 16 Федерального закона от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Постановлением Правительства Российской Федерации от 9 июня 2006 года N 363 "Об информационном обеспечении градостроительной деятельности".

1.3. Право собственности на документированные сведения ИСОГД определяется в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации".

1.4. ИСОГД представляет собой систематизированный по разделам свод документированных сведений о развитии территорий, об их застройке, о земельных участках, об объектах капитального строительства и иных необходимых для осуществления градостроительной деятельности сведений, предусмотренных частью 4 статьи 56 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

1.5. Базовые структура и классификаторы ИСОГД могут быть дополнены по распоряжению главы администрации городского округа город Рыбинск.

1.6. Ведение ИСОГД осуществляет отдел ИСОГД Департамента архитектуры и градостроительства администрации городского округа город Рыбинск.

1.7. Технологии и программные, правовые и организационные средства ведения ИСОГД должны обеспечивать:

- создание и обновление топографо-геодезической основы, адресного плана и иных тематических карт, схем и планов;

- обмен документированными сведениями с другими государственными и муниципальными информационными системами;

- формирование дел о застроенных и подлежащих застройке земельных участках;

- автоматизированный поиск информации по наименованию территории, адресу, кадастровому номеру земельного участка, координатам и другим характеристикам объекта, а также дате, номеру и наименованию документа;

- актуализацию сведений, содержащихся в информационной системе, посредством регистрации и учета новых документов, а также перевода в архивный режим хранения документов, которые в установленном порядке признаны недействующими;

- предоставление сведений заинтересованным лицам в порядке, установленном настоящим Положением;

- ведение книг, входящих в состав разделов ИСОГД.

1.8. Защита информации, хранящейся в ИСОГД, осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации".

1.9. Хранение документов, включаемых в ИСОГД, осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 22 октября 2004 г. N 125-ФЗ "Об архивном деле в Российской Федерации" и Федерального закона от 3 июня 2005 г. N 57-ФЗ "О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона "Об архивном деле в Российской Федерации".

1.10. ИСОГД ведется в автоматизированном виде.

2. СВЕДЕНИЯ И ДОКУМЕНТЫ ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

2.1. Предоставление сведений, содержащихся в ИСОГД, осуществляется на основании запроса органа государственной власти, органов местного самоуправления, физического или юридического лица, заинтересованного в получении сведений информационной системы (далее - заинтересованное лицо).

2.2. Заинтересованное лицо подает в отдел ИСОГД департамента архитектуры и градостроительства администрации городского округа город Рыбинск письменный запрос с указанием своего наименования (имени), места нахождения (места жительства), ИНН (идентификационный номер налогоплательщика).

2.3. В запросе указывается раздел информационной системы, запрашиваемые сведения о развитии территории, застройке территории, земельном участке и объекте капитального строительства, форма предоставления сведений, содержащихся в информационной системе, и способ их доставки.

2.4. Сведения ИСОГД предоставляются в форме выписки (справки) или комплексной справки на земельный участок, объект капитального строительства.

Выписка (справка) - исходящий документ ИСОГД, содержащий одно сведение из документов или материалов ИСОГД, предусмотренных статьей 56 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Комплексная справка - исходящий документ ИСОГД, содержащий несколько сведений и (или) дополнительно включающий иные документы и материалы.

2.5. Информационная система имеет 9 основных разделов:

2.6. Раздел I "Документы территориального планирования Российской Федерации в части, касающейся территории муниципального образования" состоит из общей и специальной частей, а также книг, в которых хранятся копии размещенных в информационной системе документов и материалов о территориальном планировании Российской Федерации.

2.7. Раздел II "Документы территориального планирования Ярославской области в части, касающейся территории муниципального образования" состоит из общей и специальной частей, а также книг, в которых хранятся копии размещенных в информационной системе документов и материалов о территориальном планировании Ярославской области.

2.8. Раздел III "Документы территориального планирования муниципального образования", материалы по их обоснованию состоят из общей и специальной частей, а также книг, в которых хранятся копии документов и материалов о территориальном планировании муниципального образования.

2.8.1. Общая часть раздела III содержит наименования и реквизиты актуализированных документов территориального планирования (генерального плана) и номера книг. Данные документы включают в себя:

- цели и задачи территориального планирования;

- анализ состояния территории городского округа город Рыбинск, проблем и направлений ее комплексного развития;

- обоснование вариантов решения задач территориального планирования;

- обоснование предложений по территориальному планированию;

- перечень мероприятий по территориальному планированию и указание на последовательность их выполнения;

- перечень основных факторов риска возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

2.8.2. Специальная часть раздела III содержит:

- наименования и реквизиты актуализированных карт (схем), содержащихся в документах территориального планирования муниципального образования (генеральном плане). В раздел включаются карты (схемы), на которых отображены:

- информация о состоянии территории, возможных направлениях ее развития и об ограничениях ее использования;

- предложения по территориальному планированию;

- границы городского округа;

- границы земель сельскохозяйственного назначения, границы земель для обеспечения космической деятельности, границы земель обороны и безопасности, границы земель иного специального назначения, границы земель лесного фонда, границы земель водного фонда, границы земель особо охраняемых природных территорий федерального и регионального значения;

- существующие и планируемые границы земель промышленности, энергетики, транспорта, связи;

- границы функциональных зон с отображением параметров планируемого развития таких зон;

- границы территорий объектов культурного наследия;

- границы зон с особыми условиями использования территорий;

- границы земельных участков, которые предоставлены для размещения объектов капитального строительства федерального, регионального или местного значения либо на которых размещены объекты капитального строительства, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, а также границы зон планируемого размещения объектов капитального строительства федерального, регионального или местного значения;

- границы территорий, подверженных риску возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и воздействия их последствий;

- границы зон инженерной и транспортной инфраструктур;

- номера книг и регистрационные номера;

- ссылки на подраздел, содержащий актуализированные карты (схемы), раздела "Геодезические и картографические материалы".

2.9. Раздел IV "Правила землепользования и застройки, внесение в них изменений" состоит из общей и специальной частей, а также книг, в которых хранятся копии документов и материалов правил землепользования и застройки.

2.9.1. Общая часть раздела IV содержит наименования и реквизиты актуализированных документов, включенных в правила землепользования и застройки, и номера книг.

Данные документы включают в себя:

- положения о регулировании землепользования и застройки;

- положение об изменении видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства физическими и юридическими лицами;

- положения о подготовке документации по планировке территории;

- положения о проведении публичных слушаний по вопросам землепользования и застройки;

- положения о внесении изменений в правила землепользования и застройки;

- положения о регулировании иных вопросов землепользования и застройки;

- градостроительные регламенты.

2.9.2. Специальная часть раздела IV содержит:

- наименования и реквизиты актуализированных карт градостроительного зонирования, включенных в правила землепользования и застройки. На карте градостроительного зонирования устанавливаются границы территориальных зон, границы зон с особыми условиями использования территорий, границы территорий объектов культурного наследия;

- номера книг и регистрационные номера;

- ссылки на подраздел, содержащий актуализированные карты, раздела "Геодезические и картографические материалы".

2.10. Раздел V "Документация по планировке территорий" состоит из общей и специальной частей, а также книг, в которых хранятся копии документов и материалов по планировке территорий.

2.10.1. Общая часть раздела V содержит наименования и реквизиты актуализированных документов по планировке территории и номера книг.

Данные документы включают:

- положения о размещении объектов капитального строительства федерального, регионального или местного значения, а также о характеристиках планируемого развития территории, в том числе плотности и параметрах застройки территории и характеристиках развития систем социального, транспортного обслуживания и инженерно-технического обеспечения, необходимых для развития территории;

- положения, касающиеся определения параметров планируемого строительства систем социального, транспортного обслуживания и инженерно-технического обеспечения, необходимых для развития территории;

- положения о защите территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, проведении мероприятий по гражданской обороне и обеспечению пожарной безопасности;

- иные вопросы планировки территории.

2.10.2. Специальная часть раздела V содержит:

- наименования и реквизиты актуализированных схем и чертежей планировки территории, содержащихся в документах по планировке территории.

Схемы и чертежи, входящие в данный раздел, включают:

- схему расположения элементов планировочной структуры;

- схему использования территории в период подготовки проекта планировки территории;

- схему организации улично-дорожной сети и схему движения транспорта на территории;

- схему границ территорий объектов культурного наследия;

- схему границ зон с особыми условиями использования территорий;

- схему вертикальной планировки и инженерной подготовки территории;

- иные материалы в графической форме для обоснования положений о планировке территории.

На данных схемах (чертежах) планировки территории отображаются:

- красные линии;

- линии, обозначающие дороги, улицы, проезды, линии связи, объекты инженерной и транспортной инфраструктур;

- границы зон планируемого размещения объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения, иных объектов капитального строительства;

- номера книг и регистрационные номера;

- ссылки на подраздел, содержащий актуализированные документы, раздела "Геодезические и картографические материалы".

2.11. Раздел VI "Изученность природных и техногенных условий" содержит сведения об изученности природных и техногенных условий на основании результатов инженерных изысканий и состоит из общей и специальной частей.

2.11.1. Общая часть раздела VI содержит сведения о проведенных инженерных изысканиях с указанием номера, присвоенного материалам и (или) данным при их размещении в государственном фонде материалов и данных инженерных изысканий.

2.11.2. Специальная часть раздела VI содержит ссылку на соответствующий подраздел, содержащий графическое отображение сведений об изученности природных и техногенных условий на актуализированной карте (схеме), раздела "Геодезические и картографические материалы".

2.12. Раздел VII "Изъятие и резервирование земельных участков для государственных или муниципальных нужд" состоит из общей и специальной частей, а также книг, содержащих копии документов об изъятии и резервировании земельных участков для государственных или муниципальных нужд.

2.12.1. Общая часть раздела VII содержит наименования и реквизиты актуализированных документов об изъятии и резервировании земельных участков, принятых органами государственной власти или органами местного самоуправления, и номера книг.

2.12.2. Специальная часть раздела VII содержит ссылку на соответствующий подраздел, содержащий графическое отображение сведений об изъятии и резервировании земельных участков для государственных или муниципальных нужд на актуализированной карте (схеме), раздела "Геодезические и картографические материалы".

2.13. Раздел VIII "Застроенные и подлежащие застройке земельные участки" состоит из общей части, а также дел о застроенных и подлежащих застройке земельных участках.

2.13.1. Общая часть раздела VIII содержит:

- наименования и реквизиты актуализированных документов, содержащих сведения о застроенных или подлежащих застройке земельных участках;

- ссылку на соответствующий подраздел, содержащий графическое отображение сведений из карт, схем, чертежей, документов и материалов, хранящихся в делах о застроенных и подлежащих застройке земельных участках, на актуализированных карте, схеме, чертеже, раздела "Геодезические и картографические материалы";

- номера книг, в которых хранятся дела о застроенных и подлежащих застройке земельных участках.

2.13.2. На каждое дело о застроенных и подлежащих застройке земельных участках открывается отдельная книга о застроенных и подлежащих застройке земельных участках.

Сведения о застроенных или подлежащих застройке земельных участках сведены в дело, которое открывается на каждый земельный участок. В дело о застроенном или подлежащем застройке земельном участке помещаются разрабатываемые и принимаемые при подготовке документации по формированию земельного участка, по планировке территории, строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объекта капитального строительства копии следующих документов и карт (схем):

- градостроительный план земельного участка, куда включаются:

- кадастровый паспорт земельного участка (выписка из государственного кадастра недвижимости);

- кадастровый номер земельного участка;

- сведения о градостроительных регламентах;

- сведения об объектах капитального строительства;

- сведения о временных объектах;

- сведения о праве владения либо пользования земельным участком;

- сведения о владельце (землепользователе);

- результаты инженерных изысканий;

- сведения о площади, о высоте и об этажности объекта капитального строительства, о сетях инженерно-технического обеспечения, разделы проектной документации (схема планировочной организации земельного участка, выполненная в соответствии с градостроительным планом земельного участка; перечень мероприятий по охране окружающей среды; перечень мероприятий по обеспечению пожарной безопасности; перечень мероприятий по обеспечению доступа инвалидов к объектам здравоохранения, образования, культуры, отдыха, спорта и иным объектам социально-культурного и коммунально-бытового назначения, объектам транспорта, торговли, общественного питания, объектам делового, административного, финансового, религиозного назначения, объектам жилищного фонда (в случае подготовки соответствующей проектной документации) или схема планировочной организации земельного участка с обозначением места размещения объекта индивидуального жилищного строительства);

- документы, подтверждающие соответствие проектной документации требованиям технических регламентов и результатам инженерных изысканий;

- заключение государственной экспертизы проектной документации;

- разрешение на строительство;

- распоряжение главы администрации городского округа город Рыбинск о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

- распоряжение главы администрации городского округа город Рыбинск о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования;

- документы, подтверждающие соответствие построенного, реконструированного, отремонтированного объекта капитального строительства проектной документации;

- акт приемки объекта капитального строительства в эксплуатацию;

- разрешение на ввод объекта в эксплуатацию;

- схема, отображающая расположение построенного, реконструированного, отремонтированного объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочную организацию земельного участка.

2.14. Раздел IX "Геодезические и картографические материалы" состоит из 8 подразделов. Каждый подраздел раздела "Геодезические и картографические материалы" содержит актуализированные карты, схемы, чертежи соответствующих разделов информационной системы, в том числе:

- технические отчеты по инженерно-геологическим и топографо-геодезическим изысканиям, каталоги координат и высот и другие материалы и данные по модернизации нивелирных сетей, геодезических сетей, в том числе материалы и данные по установлению границ муниципального образования, населенных пунктов, входящих в состав муниципального образования, а также геодезических сетей, созданных на территориях промышленных предприятий, объектах промышленного строительства;

- материалы и данные топографических съемок, картографо-геодезические материалы и данные, полученные после проведения инженерных изысканий, в том числе исполнительных съемок; кадастровых работ, работ по землеустройству, инвентаризации земель (М 1:25000 и крупнее) в графическом и электронном видах, тематические планы и схемы, материалы и данные, созданные в порядке систематизации и обобщения имеющейся информации, а также полученные в установленном порядке из других источников, кроме картографо-геодезических материалов и данных, относящихся к Федеральному картографо-геодезическому фонду;

- оригиналы топографических планов (планшетов) М 1:500, на которых отражается изменение ситуации, а также планшеты, составленные по материалам крупномасштабных съемок М 1:2000, М 1:5000, и копии всех планшетов на прозрачной основе;

- схематические планы в пределах городского округа город Рыбинск;

- дежурные топографические планы городского округа город Рыбинск всех масштабов (дежурный адресный план, дежурный план земельных участков);

- картографо-геодезические материалы.

2.15. Сведения информационных систем обеспечения градостроительной деятельности систематизируются в соответствии с кадастровым делением территории Российской Федерации, осуществляемым в порядке, устанавливаемом Правительством Российской Федерации.

3. УЧАСТНИКИ ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

3.1. Участниками информационной системы обеспечения градостроительной деятельности муниципального образования являются:

- администрация городского округа город Рыбинск;

- департамент архитектуры и градостроительства администрации городского округа город Рыбинск;

- департамент по управлению земельными ресурсами администрации городского округа город Рыбинск;

- департамент недвижимости администрации городского округа город Рыбинск;

- департамент жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи администрации городского округа город Рыбинск;

- иные лица, участие которых в ИСОГД предусмотрено законодательством Российской Федерации.

4. ПОРЯДОК ВЕДЕНИЯ И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СВЕДЕНИЙ ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

4.1. Ведение ИСОГД осуществляется отделом ИСОГД департамента архитектуры и градостроительства администрации городского округа город Рыбинск путем сбора, документирования, актуализации, систематизации, учета и хранения сведений, необходимых для осуществления градостроительной деятельности, а также осуществляет пополнение баз данных ИСОГД, актуализацию информации, поддержание системы в постоянно рабочем состоянии, предоставление сведений из ИСОГД.

4.2. Оплата предоставления сведений, содержащихся в информационной системе, осуществляется заинтересованным лицом через банк или иную кредитную организацию путем наличного или безналичного расчета и зачисляется в доход бюджета муниципального образования.

4.3. Инженерно-геодезические изыскания на территории муниципального образования могут производиться только с использованием топографических планов, полученных из ИСОГД муниципального образования. По мере перевода топографических планов в электронный вид производится изъятие соответствующих топопланов из обращения, о чем на планшете ставится соответствующий штамп. Такие планшеты остаются в архиве управления градостроительства и архитектуры администрации муниципального образования и могут быть использованы только в качестве справочного материала. В изъятые материалы изменения не вносятся. Для выполнения изыскательских работ на территориях, на которых оригиналы топопланов изъяты из обращения, топографическая основа может быть выдана только из электронной карты в графическом, растровом или векторном виде.

4.4. Планшеты, не изъятые из обращения, могут быть использованы для выполнения инженерно-геодезических, топографических и камеральных работ до их изъятия.

4.5. Порядок предоставления материалов из раздела IX "Геодезические и картографические материалы" и приема в ИСОГД материалов инженерно-геодезических изысканий, выполненных на территории муниципального образования, а также требования к материалам (отчетам), выполненным по результатам инженерно-изыскательских работ, передаваемым в ИСОГД, определяются правовыми актами главы администрации муниципального образования.

4.6. Организации, граждане, выполняющие инженерно-геодезические работы на территории муниципального образования, безвозмездно по актам выполненных работ передают в ИСОГД копии топографических планов, документацию к ним, каталог координат и высот геодезических пунктов и технический отчет о выполненных работах.

4.7. Материалы (копии топографических планов, документация к ним, каталог координат и высот геодезических пунктов и технический отчет о выполненных работах) передаются в ИСОГД в электронном и в бумажном виде. Передаваемые материалы топографо-геодезических изысканий должны соответствовать действующему законодательству, нормам и правилам.

4.8. На принятые материалы департамент архитектуры и градостроительства ставит соответствующий штамп, графическая часть подлежит занесению в ИСОГД.

4.9. Документы органов местного самоуправления, подлежащие в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации размещению в ИСОГД или регламентирующие градостроительную деятельность, а также ограничения использования земельных участков и объектов недвижимости, подлежат обязательной регистрации в ИСОГД.

4.10. В течение семи дней со дня принятия, утверждения, выдачи указанных документов направляются соответствующие копии в отдел ИСОГД департамента архитектуры и градостроительства администрации городского округа город Рыбинск. Отдел ИСОГД департамента архитектуры и градостроительства администрации городского округа город Рыбинск в течение четырнадцати дней со дня получения соответствующих копий размещает их в ИСОГД.

4.11. Обеспечение постоянного предоставления соответствующей информации и сведений для формирования единой базы данных ИСОГД возлагается на всех участников ИСОГД, указанных в [разделе 3](#P171) настоящего Положения.

4.12. В течение семи дней со дня появления или изменения информации, находящейся в компетенции участника ИСОГД и подлежащей размещению в информационной системе градостроительной деятельности муниципального образования, участник ИСОГД направляет соответствующие сведения и копии документов в службу по ведению ИСОГД.

4.13. Лица, занимающиеся строительством, реконструкцией объектов капитального строительства, а также их капитальным ремонтом на территории муниципального образования, в течение десяти дней со дня получения разрешения на строительство обязаны безвозмездно передать сведения, копии документов и карт (схем) для пополнения ИСОГД в порядке, предусмотренном пунктом 18 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

4.14. Документы, принятые, утвержденные или выданные участниками ИСОГД и подлежащие в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации размещению в ИСОГД, размещаются в указанной системе в течение четырнадцати дней со дня их принятия, утверждения или выдачи.

4.15. Документирование сведений ИСОГД осуществляется на бумажных и электронных носителях. При несоответствии записей на бумажном и электронном носителях приоритет имеют записи на бумажном носителе.

4.16. Сведения ИСОГД муниципального образования представляются по запросам органов государственной власти Российской Федерации, Ярославской области, органов местного самоуправления муниципального образования и других муниципальных образований, юридических и физических лиц в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. В запросе указываются раздел информационной системы, запрашиваемые сведения, форма предоставления сведений, содержащихся в ИСОГД, и способ их доставки.

4.17. Предоставление сведений отделом ИСОГД департамента архитектуры и градостроительства администрации городского округа город Рыбинск из информационной системы обеспечения градостроительной деятельности осуществляется за бесплатно и за плату. Максимальный размер платы за предоставление указанных сведений и порядок взимания такой платы устанавливаются согласно Постановлению Правительства Российской Федерации от 9 июня 2006 года N 363 "Об информационном обеспечении градостроительной деятельности" и постановлению главы администрации городского округа город Рыбинск.

4.18. Оплата производится в наличной и безналичной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Запрошенные материалы предоставляются заявителю после оплаты работ в срок, не превышающий 14 дней с момента поступления платежа.

4.19. Бесплатно осуществляет предоставление сведений ИСОГД по запросам:

- органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти Ярославской области, органов местного самоуправления;

- физических и юридических лиц в случаях, предусмотренных федеральными законами.

Директор

департамента архитектуры

и градостроительства

Л.В.ТИХОНОВА