

Утвержден
наблюдательным советом
государственного автономного
учреждения Ярославской области
«Многофункциональный центр
предоставления государственных
и муниципальных услуг»

(наименование государственного автономного
учреждения Ярославской области)

Городилов М.В.

(Ф.И.О., подпись председателя наблюдательного
совета)

20 марта 2018 года № 159

(дата, номер протокола заседания наблюдательного
совета)

ОТЧЕТ

о результатах деятельности государственного автономного учреждения
Ярославской области «Многофункциональный центр предоставления
государственных и муниципальных услуг»,
(полное наименование учреждения)
и об использовании закрепленного за ним имущества за 2017 год

I. Общие сведения об учреждении

Сведения об учреждении:

№ п/п	Наименование показателя	Отчетный год 2017
1	2	3
1.	Полное наименование учреждения	государственное автономное учреждение Ярославской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»
2.	Сокращенное наименование учреждения	ГАУ ЯО «МФЦ»
3.	Место нахождения учреждения	150003, Российская Федерация, г. Ярославль, проспект Ленина, д. 14а
4.	Почтовый адрес учреждения	150003, Российская Федерация, г. Ярославль, проспект Ленина, д. 14а
5.	Перечень видов деятельности учреждения, соответствующий его учредительным документам	
6.	Основные виды деятельности	Организация предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе в электронной форме, по принципу «одного окна», посредством исполнения следующих функций:
		1) прием запросов заявителей о предоставлении государственных или муниципальных услуг, в том числе посредством выезда работника многофункционального центра к заявителю, в том числе за плату;

№ п/п	Наименование показателя	Отчетный год 2017
1	2	3
		2) представление интересов заявителей при взаимодействии с органами, предоставляющими государственные услуги, и органами, предоставляющими муниципальные услуги, а также с организациями, участвующими в предоставлении государственных и муниципальных услуг, в том числе с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры;
		3) представление интересов органов, предоставляющих государственные услуги, и органов, предоставляющих муниципальные услуги, при взаимодействии с заявителями;
		4) информирование заявителей о порядке предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах, о ходе выполнения запросов о предоставлении государственных и муниципальных услуг, а также по иным вопросам, связанным с предоставлением государственных и муниципальных услуг;
		5) взаимодействие с государственными органами и органами местного самоуправления по вопросам предоставления государственных и муниципальных услуг, а также с организациями, участвующими в предоставлении государственных и муниципальных услуг, в том числе посредством направления межведомственного запроса с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры;
		6) выдача заявителям документов органов, предоставляющих государственные услуги, и органов, предоставляющих муниципальные услуги, по результатам предоставления государственных и муниципальных услуг, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, в том числе посредством выезда работника многофункционального центра к заявителю, в том числе за плату;
		7) прием, обработка информации из информационных систем органов, предоставляющих государственные услуги, и органов, предоставляющих муниципальные услуги, и выдачу заявителям на основании такой информации документов, в том числе с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, если это предусмотрено соглашением о взаимодействии и иное не предусмотрено федеральным законом;
		8) составление и выдача заявителям документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр по результатам предоставления государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные услуги, и органами,

№ п/п	Наименование показателя	Отчетный год 2017
1	2	3
		предоставляющими муниципальные услуги, в соответствии с требованиями, установленными Правительством Российской Федерации;
		9) заключение соглашений о взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти Ярославской области, предоставляющими государственные услуги, и с органами местного самоуправления, предоставляющими муниципальные услуги;
		10) организация предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Ярославской области посредством заключения договоров с привлекаемыми организациями;
		11) контроль выполнения условий, установленных в договорах между уполномоченным многофункциональным центром и привлекаемыми организациями, расположенными на территории Ярославской области;
		12) ведение реестра заключенных соглашений о взаимодействии, договоров с привлекаемыми организациями, а также реестра указанных привлекаемых организаций;
		13) функции оператора автоматизированной информационной системы многофункциональных центров;
		14) организация предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;
		15) популяризация, информирование и консультирование заявителей о предоставлении государственных и муниципальных услуг;
		16) организация и проведение мониторинга качества предоставления государственных и муниципальных услуг (исследований);
		17) развитие технических механизмов информационных систем, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг.
7.	Иные виды деятельности	предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных и муниципальных услуг;
		оказание дополнительных (сопутствующих) услуг (нотариальные услуги, услуги банка, копировально-множительные услуги, услуги местной, внутризоновой сети связи общего пользования, а также безвозмездные услуги доступа к справочным правовым системам);
		обеспечение функционирования инфраструктуры межведомственного обмена данными в электронном виде для оказания государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам;
		участие в конкурсах и иных мероприятиях, связанных с задачами совершенствования практики оказания государственных услуг;

№ п/п	Наименование показателя	Отчетный год 2017
1	2	3
		проведение научных форумов, выставок, конференций и конкурсов по тематике уставной деятельности;
		организация и осуществление регистрации и составления списков вкладчиков (акционеров), проживающих на территории Ярославской области, имеющих право на получение компенсационных выплат;
		сканирование, брошюрование, ламинирование, фотографирование;
		распечатки документов с электронного носителя
		преобразование (конвертация) документов в электронную форму;
		запись информации на электронный носитель
		курьерская деятельность;
		услуги по отправке/приему электронной почты, факсов;
		услуги по заполнению документов;
		исследование конъюнктуры рынка и выявление общественного мнения;
		сдача имущества в аренду, в том числе краткосрочную аренду;
		проведение семинаров, конференций;
		заключение гражданско-правовых договоров со специализированными организациями для оказания банковских услуг;
		рекламная деятельность;
		осуществление торговли через автоматы;
		услуги по разработке, составлению и оформлению гражданско-правовых договоров;
		предоставление услуг в области права: составление проектов заявлений, писем (деловых, претензионных и иных), деклараций, уведомлений, проектов соглашений;
		совершение по поручению другой стороны (принципала) юридических и иных действий от своего имени, но за счет принципала (агентский договор).
8.	Перечень услуг (работ), которые оказываются за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами	1. Предоставление в аренду недвижимого имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления (включая предоставление коммунальных услуг, услуг по содержанию имущества, услуг охраны и др.).
		2. Прием запросов и выдача документов заявителям посредством выезда работника к заявителю (услуги по выезду к заявителю работника ГАУ ЯО «МФЦ»).
		3. Разработка, составление и оформление гражданско-правовых договоров.
		4. Услуги ксерокопирования (сканирования).
		5. Прием заявлений о выборе (замене) страховой медицинской организации, о переоформлении и выдаче дубликата полиса ОМС, выдача на основании принятых заявлений временных свидетельств ОМС и полисов ОМС (агентские услуги).

№ п/п	Наименование показателя	Отчетный год 2017
1	2	3
9.	Потребители услуг (работ), которые оказываются за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами	Юридические лица, индивидуальные предприниматели, физические лица.
10.	Перечень документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность	1. Федеральный закон РФ от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях». 2. Постановление Правительства Ярославской области от 27.03.2009 № 290-п «О создании ГАУ ЯО «Центр содействия административной реформе» и внесении изменения в постановление Администрации области от 03.10.2001 № 141». 3. Постановление Правительства Ярославской области от 01.11.2012 № 1210-п «О переименовании ГАУ ЯО «Центр содействия административной реформе» и внесения изменения в постановление Администрации области от 03.10.2001 № 141». 4. Постановление Правительства Ярославской области от 01.04.2013 № 317-п «О переименовании ГАУ ЯО «Дирекция многофункционального центра». 5. Устав учреждения, утвержденный приказом департамента информатизации и связи Ярославской области от 28.08.2017 № 399. 6. Свидетельство о государственной регистрации юридического лица от 06.05.2009 г. 76 № 002802544. Учреждение не осуществляет деятельность, на которую в соответствии с законодательством требуется специальное разрешение – лицензия.
11.	Состав наблюдательного совета автономного учреждения (фамилия, имя, отчество, должность):	
12.	Представители учредителя	Городилов Михаил Валерьевич – директор департамента информатизации и связи Ярославской области;
13.	Представители собственника имущества	Круглова Елена Александровна – начальник отдела работы с государственными учреждениями департамента имущественных и земельных отношений Ярославской области;
14.	Представители общественности	Илларионов Илья Владимирович – технический директор государственного бюджетного учреждения Ярославской области «Электронный регион»;
		Прохоров Александр Петрович – доцент кафедры управления Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова»;
15.	Представители трудового коллектива	Кегелес Галина Юрьевна – специалист по материальному обеспечению государственного автономного учреждения Ярославской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»;
		Судаков Дмитрий Александрович – главный бухгалтер государственного автономного учреждения Ярославской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг».

№ п/п	Наименование показателя	Отчетный год 2017
1	2	3
16.	Представители иных государственных органов	-

Сведения о штатной численности учреждения:

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного периода	На конец отчетного периода
1.	Количество штатных единиц учреждения – всего	398	411
	в том числе:		
	по основной должности	344	390,25
	расширение зоны обслуживания	-	-
	совмещение должностей	-	-
	совместительство должностей	12,5	14,25
	вакантные ставки	41,5	6,5

Информация о причинах, приведших к изменению количества штатных единиц на конец отчетного периода: увеличение штатной численности произошло в связи с введением в 2017 году дополнительных ставок по должностям оператор, эксперт, заместитель начальника отдела.

II. Результат деятельности учреждения

Показатели финансового состояния учреждения:

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Год, предшест- вующий отчетному	Отчетный год	Изменение показателей отчетного года по отношению к предшествующему	
					+, -	%
1	2	3	4	5	6	7
1.	Балансовая (остаточная) стоимость нефинансовых активов – всего	руб.	314875749,91 (148988643,78)	302584968,88 (124837418,21)	- 12290781,03 (- 24151225,57)	- 3,9 (- 16,2)
	в том числе:					
	балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества	руб.	107251218,53 (95795315,54)	107251218,53 (92408157,62)	- (- 3387157,92)	- (- 3,54)
	балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества	руб.	121840710,31 (52640773,98)	110281317,51 (32057397,11)	- 11559392,80 (- 20583376,87)	- 9,5 (- 39,1)
2.	Общая сумма требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей	руб.	52,6	-	- 52,6	- 100,0
3.	Дебиторская задолженность:	руб.	2280413,59	13220776,85	+ 10940363,26	+ 479,8
	по поступлениям	руб.	858680,76	10670509,36	+ 9811828,60	+ 1142,7
	по выплатам	руб.	1421732,83	2550267,49	+ 1128534,66	+ 79,4
4.	Кредиторская задолженность:	руб.	48397697,14	22492094,32	- 25905602,82	- 53,5
	по поступлениям	руб.	21487574,93	25437,75	- 21462137,18	- 99,9
	по выплатам	руб.	26910122,21	22466656,57	- 4443465,64	- 16,5

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Год, предшест- вующий отчетному	Отчетный год	Изменение показателей отчетного года по отношению к предшествующему	
					+, -	%
1	2	3	4	5	6	7
5.	Просроченная кредиторская задолженность по выплатам	руб.	8899964,78	4872119,89	– 4027844,89	– 45,3
6.	Объем финансового обеспечения государственного задания	руб.	161507546,00	174780086,00	+ 13272540,00	+ 8,2
7.	Доходы, полученные учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)	руб.	1196250,55	2230186,28	+ 1033935,73	+ 86,4
8.	Доходы, полученные учреждением от иной приносящей доход деятельности	руб.	694239,07	297068,07	– 397171,00	– 57,2
9.	Объем финансового обеспечения развития автономного учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке	руб.	48237100,00	12140000,00	– 36097100,00	– 74,8
10.	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	руб.	–	–	–	–
11.	Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию		–	–	–	–
12.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые (выполняемые) по видам услуг (работ):		X	X	X	X
	а) предоставление в аренду недвижимого имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления (годовая арендная плата 1 (одного) квадратного метра, без НДС):		X	X	X	X
	в г. Переславль-Залесский	руб.	2491,53	2491,53	–	–
	в г. Тутаев	руб.	2856,00	2856,00	–	–
	в г. Рыбинск	руб.	3660,00	3732,00	+ 72,00	+ 2,0

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Год, предшест- вующий отчетному	Отчетный год	Изменение показателей отчетного года по отношению к предшествующему	
					+, -	%
1	2	3	4	5	6	7
	б) прием запросов и выдача документов заявителям посредством выезда работника к заявителю:		X	X	X	X
	- при предоставлении одной государственной или муниципальной услуги	руб.	2000,00	2000,00	-	-
	- при предоставлении двух государственных или муниципальных услуг	руб.	2550,00	2550,00	-	-
	- при предоставлении трех государственных или муниципальных услуг	руб.	3100,00	3100,00	-	-
	- при предоставлении более трех государственных или муниципальных услуг	руб.	3700,00	3700,00	-	-
	в) составление проекта договора купли-продажи, дарения:		X	X	X	X
	- один объект, по одному участнику с каждой стороны	руб.	не оказывались	1100,00	-	-
	- каждый следующий объект	руб.	не оказывались	+ 200,00	-	-
	- каждый следующий участник	руб.	не оказывались	+ 200,00	-	-
	- с использованием заемных средств	руб.	не оказывались	+ 200,00	-	-
	- с использованием средств материнского (семейного) капитала	руб.	не оказывались	+ 200,00	-	-
	- купля-продажа транспортного средства	руб.	не оказывались	700,00	-	-
	г) составление проекта Соглашения о разделе (объединении) земельного участка:		X	X	X	X
	- один объект	руб.	не оказывались	700,00	-	-
	- каждый следующий объект	руб.	не оказывались	+ 100,00	-	-
	д) доплата за срочную подготовку проекта договора (соглашения)	руб.	не оказывались	300,00	-	-
	е) ксерокопирование документов (черно-белое, формата А4):		X	X	X	X
	- объем до 10 страниц	руб.	не оказывались	8 руб./стр.	-	-
	- объем свыше 10 страниц	руб.	не оказывались	6 руб./стр.	-	-
	ж) сканирование (с записью на электронный носитель или отправкой на электронный адрес, формат А4)		X	X	X	X
	- объем до 10 страниц	руб.	не оказывались	12 руб./стр.	-	-
	- объем свыше 10 страниц	руб.	не оказывались	10 руб./стр.	-	-

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Год, предшест- вующий отчетному	Отчетный год	Изменение показателей отчетного года по отношению к предшествующему	
					+, -	%
1	2	3	4	5	6	7
	з) прием заявлений о выборе (замене) страховой медицинской организации, о переоформлении и выдаче дубликата полиса ОМС, выдача на основании принятых заявлений временных свидетельств ОМС и полисов ОМС	руб.	40,00	40,00	–	–
13.	Среднегодовая численность работников учреждения	чел.	337	382	+ 45	+ 13,4
14.	Среднемесячная заработная плата работников учреждения	руб.	24021,04	24227,97	206,93	+ 0,9
15.	Общие суммы прибыли автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, образовавшейся в связи с оказанием автономным учреждением частично платных и полностью платных услуг (работ)	руб.	74000,00	248972,00	+ 174972,00	+ 236,4
16.	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения, – всего в том числе:	единиц	639757	891200	+ 251443	+ 39,3
	бесплатными – всего в том числе по видам услуг (работ):	единиц	639747	888167	+ 248420	+ 38,8
	- принято дел	единиц	541100	814299	+ 273199	+ 50,5
	- оказано консультаций	единиц	98647	73868	– 24779	– 25,1
	платными – всего в том числе по видам услуг (работ)	единиц	10	3033	+ 3023	+ 30230,0
	- прием запросов и выдача документов заявителям посредством выезда работника к заявителю (принято дел)	единиц	10	147	+ 137	+ 1370,0
	- составление проекта договора купли-продажи, дарения	единиц	–	232	+ 232	+ 100,0
	- составление проекта Соглашения о разделе (объединении) земельного участка	единиц	–	6	+ 6	+ 100,0
	- ксерокопирование, сканирование документов	единиц	–	2648	+ 2648	+ 100,0
17.	Количество жалоб потребителей	единиц	–	3	+ 3	+ 100,0

Информация о мерах, принятых по результатам рассмотрения жалоб потребителей:

в 2017 году на имя руководителя ГАУ ЯО «МФЦ» и начальников филиалов поступило всего 93 жалобы, из которых 3 жалобы признаны обоснованными:

1. Небрежность оператора в работе с персональными данными заявителя.

Оператор привлечен к административной ответственности в виде штрафа в размере 500 рублей.

2. Ошибка оператора при вводе данных повлекшая отказ в предоставлении государственной услуги.

Оператору разъяснены правила предоставления государственной услуги, указано на необходимость внимательного изучения представленных документов.

3. При приеме документов на несколько мер социальной поддержки оператором был принят неполный комплект документов, что повлекло необходимость повторного посещения МФЦ для заявителя.

С оператором проведено обучение и указано на необходимость внимательного изучения перечня документов, необходимых для оказания услуги.

Поступления и выплаты, предусмотренные планом финансово-хозяйственной деятельности:

№ п/п	Наименование показателя	Утверждено плановых назначений, в руб.	Исполнено плановых назначений, в руб.
1	2	3	4
1.	Остаток средств на начало года*	37 010 182,78	37 010 182,78
2.	Поступления – всего в том числе:	189 625 591,00	167 767 078,71
2.1	Субсидии на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием учреждением в соответствии с государственным заданием государственных услуг (выполнением работ) – всего	174 780 086,00	164 977 000,00
2.2	Субсидии на иные цели – всего	12 140 000,00	100 000,00
2.3	Поступления от оказания учреждением услуг (выполнения работ), относящихся в соответствии с уставом учреждения к основным видам деятельности, предоставление которых осуществляется на платной основе, а также поступления от иной приносящей доход деятельности – всего	2 705 505,00	2 690 078,71
2.4	Возврат в доход областного бюджета остатков средств целевых субсидий и сумм возврата дебиторской задолженности прошлых лет, по которым не подтверждена потребность в текущем году (отражается со знаком «-»)	- 1 779 951,62	- 1 779 951,62
3.	Выплаты – всего в том числе:	224 815 821,19	195 917 834,15
3.1.	Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда – всего, в том числе:	157 495 628,97	144 487 286,48
	заработная плата	118 191 175,30	111 333 209,74
	прочие выплаты	151 366,14	132 669,87
	начисления на выплаты по оплате труда	39 153 087,53	33 021 406,87
3.2.	Услуги связи	2 100 965,02	2 065 659,52
3.3.	Транспортные услуги	151 300,82	117 741,00
3.4.	Коммунальные услуги	7 422 182,14	7 228 140,47
3.5.	Арендная плата за пользование имуществом	93 435,00	93 435,00

№ п/п	Наименование показателя	Утверждено плановых назначений, в руб.	Исполнено плановых назначений, в руб.
1	2	3	4
3.6.	Работы, услуги по содержанию имущества	12 449 737,79	8 960 138,25
3.7.	Прочие работы, услуги	25 424 421,18	16 265 793,24
3.8.	Увеличение стоимости основных средств	7 896 593,81	5 986 555,76
3.9.	Увеличение стоимости нематериальных активов	—	—
3.10.	Увеличение стоимости материальных запасов	7 614 155,00	7 352 793,53
3.11.	Прочие расходы	43 060,85	43 060,85
3.12.	Безвозмездное перечисление государственным и муниципальным организациям	—	—
3.13.	Перечисление налога на имущество, транспортного налога и др.	4 124 340,61	3 317 230,05
3.14.	Суммы возврата дебиторской задолженности по расходам прошлых лет (отражается со знаком «-»)	— 9 999,03	— 9 999,03
3.15.	Иные выплаты, не запрещенные законодательством Российской Федерации	—	—
4.	Выплаты за счет субсидии на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием учреждением в соответствии с государственным заданием государственных услуг (выполнением работ), – всего в том числе:	188 831 331,08	172 670 428,92
4.1.	Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда – всего в том числе:	157 367 428,97	144 379 531,74
	заработная плата	118 089 175,30	111 231 724,25
	прочие выплаты	151 366,14	132 669,87
	начисления на выплаты по оплате труда	39 126 887,53	33 015 137,62
4.2.	Услуги связи	2 100 965,02	2 065 659,52
4.3.	Транспортные услуги	151 300,82	117 741,00
4.4.	Коммунальные услуги	6 738 282,14	6 617 450,67
4.5.	Арендная плата за пользование имуществом	93 435,00	93 435,00
4.6.	Работы, услуги по содержанию имущества	6 610 273,43	5 243 140,86
4.7.	Прочие работы, услуги	3 807 754,24	3 003 659,24
4.8.	Увеличение стоимости основных средств	1 544 142,61	1 444 400,89
4.9.	Увеличение стоимости нематериальных активов	—	—
4.10.	Увеличение стоимости материальных запасов	7 340 100,00	7 235 074,14
4.11.	Прочие расходы	43 060,85	43 060,85
4.12.	Безвозмездное перечисление государственным и муниципальным организациям	—	—
4.13.	Перечисление налога на имущество, транспортного налога и др.	3 034 588,00	2 427 275,01
4.14.	Суммы возврата дебиторской задолженности по расходам прошлых лет (отражается со знаком «-»)	— 9 999,03	— 9 999,03
4.15.	Иные выплаты, не запрещенные законодательством Российской Федерации	—	—
5.	Выплаты за счет субсидий на иные цели – всего в том числе:	31 843 132,50	19 803 132,50
5.1.	Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда – всего в том числе:	—	—
	заработная плата	—	—
	прочие выплаты	—	—
	начисления на выплаты по оплате труда	—	—
5.2.	Услуги связи	—	—

№ п/п	Наименование показателя	Утверждено плановых назначений, в руб.	Исполнено плановых назначений, в руб.
1	2	3	4
5.3.	Транспортные услуги	–	–
5.4.	Коммунальные услуги	–	–
5.5.	Арендная плата за пользование имуществом	–	–
5.6.	Работы, услуги по содержанию имущества, всего	5 689 464,36	3 569 702,34
5.7.	Прочие работы, услуги	21 437 966,94	13 083 915,29
5.8.	Увеличение стоимости основных средств	4 560 451,20	3 149 514,87
5.9.	Увеличение стоимости нематериальных активов	–	–
5.10.	Увеличение стоимости материальных запасов	155 250,00	–
5.11.	Прочие расходы	–	–
5.12.	Безвозмездное перечисление государственным и муниципальным организациям	–	–
5.13.	Перечисление налога на имущество, транспортного налога и др.	–	–
5.14.	Суммы возврата дебиторской задолженности по расходам прошлых лет (отражается со знаком «-»)	–	–
5.15.	Иные выплаты, не запрещенные законодательством Российской Федерации	–	–
6.	Выплаты за счет поступлений от оказания учреждением услуг (выполнения работ), относящихся в соответствии с уставом к основным видам деятельности, предоставление которых осуществляется на платной основе, а также поступления от иной приносящей доход деятельности – всего в том числе:	4 141 357,61	3 444 272,73
6.1.	Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда – всего в том числе:	128 200,00	107 754,74
	заработная плата	102 000,00	101 485,49
	прочие выплаты	–	–
	начисления на выплаты по оплате труда	26 200,00	6 269,25
6.2.	Услуги связи	–	–
6.3.	Транспортные услуги	–	–
6.4.	Коммунальные услуги	683 900,00	610 689,80
6.5.	Арендная плата за пользование имуществом	–	–
6.6.	Работы, услуги по содержанию имущества	150 000,00	147 295,05
6.7.	Прочие работы, услуги	178 467,00	178 218,71
6.8.	Увеличение стоимости основных средств	1 792 000,00	1 392 640,00
6.9.	Увеличение стоимости нематериальных активов	–	–
6.10.	Увеличение стоимости материальных запасов	118 805,00	117 719,39
6.11.	Прочие расходы	233,00	233,00
6.12.	Безвозмездное перечисление государственным и муниципальным организациям	–	–
6.13.	Перечисление налога на имущество, транспортного налога и др.	1 089 752,61	889 722,04
6.14.	Иные выплаты, не запрещенные законодательством Российской Федерации	–	–
7.	Остаток средств на конец года	50 000,00	7 079 924,75

* В случае если учреждение создано и начинает деятельность в течение текущего финансового года, указывается входящий остаток средств на счете учреждения (при наличии).

Сведения о результатах проведенных процедур закупок и проверках, проведенных контрольно-надзорными органами:

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя на конец отчетного года
1.	Суммы высвободившихся средств по итогам проведенных процедур закупок с указанием выплат, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности	тыс. руб.	87,9
2.	Количество проверок, проведенных контрольно-надзорными органами	единиц	–
3.	Количество выданных предписаний	единиц	–
4.	Количество наложенных административных взысканий	единиц	–
5.	Общая сумма штрафов	руб.	–
6.	Суммы излишка, недостатч, выявленных в ходе проверок	руб.	–

Сведения об использовании материальных запасов при выполнении государственного задания:

№ п/п	Наименование нефинансового актива	Единица измере- ния	Остаток на 01.01.2017 г.		Обороты за 2017 г.				Остаток на 01.01.2018 г.	
			количество	сумма, руб.	приход		расход		количество	сумма, руб.
					количество	сумма, руб.	количество	сумма, руб.		
1.	Бумага	пач.	10071	1753871,34	12526	2167399,93	13773	2389527,46	8824	1531743,81
2.	Картриджи	шт.	2389	1655856,14	3630	2027040,99	3412	2271644,08	2607	1411253,05
3.	Канцелярские товары	ед.	140935	2871113,79	43040	772066,53	108702	2131113,18	75273	1512067,14
4.	Хозяйственные расходы – всего, в том числе:		30699	2118684,52	44583	912783,48	36285	1652810,53	38997	1378657,47
4.1.	Хозяйственные материалы	ед.	28922	829989,27	42651	530641,71	34593	852489,76	36980	508141,22
4.2.	Инструменты и приспособления	ед.	139	83909,33	74	24133,81	73	28775,47	140	79267,67
4.3.	Электротовары	ед.	1095	127201,62	1679	131225,64	1445	163211,97	1329	95215,29
4.4.	Запасные части к автотранспорту	ед.	88	162381,46	121	129144,32	95	130688,13	114	160837,65
4.5.	Комплектующие к компьютерам	ед.	455	915202,84	58	97638,00	79	477645,20	434	535195,64
5.	Строительные материалы	ед.	1369	12951,29	443	46508,07	1441	18820,18	371	40639,18
6.	Спецодежда	ед.	61	48892,00	–	–	23	18650,00	38	30242,00
7.	Горюче-смазочные материалы - всего, в том числе	л	177	10806,38	37093	1363608,80	37047	1366292,37	223	8122,81
7.1.	Бензин	л	165	5798,95	37067	1347090,80	37009	1344766,94	223	8122,81
7.2.	Прочие горюче- смазочные материалы	л	12	5007,43	26	16518,00	38	21525,43	–	–
	Итого		X	8472175,46	X	7289407,80	X	9848857,80	X	5912725,46

Сведения об использовании материальных запасов при осуществлении приносящей доход деятельности:

№ п/п	Наименование нефинансового актива	Единица измере- ния	Остаток на 01.01.2017 г.		Обороты за 2017 г.				Остаток на 01.01.2018 г.	
			количество	сумма, руб.	количество	сумма, руб.	количество	сумма, руб.	количество	сумма, руб.
1.	Бумага	пач.	–	–	5	875,00	5	875,00	–	–
2.	Карtridge	шт.	–	–	11	61794,00	–	–	11	61794,00
3.	Канцелярские товары	ед.	–	–	568	10161,40	–	–	568	10161,40
4.	Хозяйственные расходы – всего, в том числе:		15	273391,28	4	11200,00	–	–	19	284591,28
4.1.	Хозяйственные материалы	ед.	–	–	4	11200,00	–	–	4	11200,00
4.2.	Комплекующие к компьютерам	ед.	15	273391,28	–	–	–	–	15	273391,28
5.	Строительные материалы	ед.	–	–	16	4251,31	–	–	16	4251,31
6.	Горюче-смазочные материалы - всего, в том числе	л	–	–	644	22800,78	636	22492,44	8	308,34
6.1.	Бензин	л	–	–	644	22800,78	636	22492,44	8	308,34
7.	Медикаменты	ед.	–	–	75	3603,20	75	3603,20	–	–
	Итого		X	273391,28	X	114685,69	X	26970,64	X	361106,33

Сведения о выполнении государственного задания за отчетный период:

№ п/п	Наименование услуги (работы), уникальный реестровый номер	Наименование показателя	Единица измерения	Результат, запланированный в государственном задании на отчетный финансовый год	Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году	Степень выполнения государственного задания; причины (факторы), прямо или косвенно повлиявшие на изменение запланированных значений показателей
1	2	3	4	5	6	7
1. Финансовые показатели государственного задания						
1.1.	Предоставление консультационных и методических услуг, 7800000001200000408. 1401610000000000001100101	Сумма	руб.	14 290 195,71	14 122 766,73	99%
1.2.	Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (форма оказания государственной услуги: бумажная), 7800000001200000408. 19001000100000001007101101	Сумма	руб.	142 901 957,11	134 671 649,66	94%
1.3.	Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (форма оказания государственной услуги: электронная), 7800000001200000408. 19001000100000002006101101	Сумма	руб.	17 587 933,18	21 513 728,07	122%
2. Показатели объема/качества исполнения государственного задания						
2.1.	Предоставление консультационных и методических услуг, 7800000001200000408. 1401610000000000001100101	Количество проведенных консультаций	ед.	65 000	73 511	113%

№ п/п	Наименование услуги (работы), уникальный реестровый номер	Наименование показателя	Единица измерения	Результат, запланированный в государственном задании на отчетный финансовый год	Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году	Степень выполнения государственного задания; причины (факторы), прямо или косвенно повлиявшие на изменение запланированных значений показателей
1	2	3	4	5	6	7
2.2.	Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (форма оказания государственной услуги: бумажная), 78000000001200000408. 190010001000000001007101101	Количество услуг	ед.	650 000	700 985	108%
2.3.	Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (форма оказания государственной услуги: электронная), 78000000001200000408. 190010001000000002006101101	Количество услуг	ед.	80 000	111 982	140%
2.4.	Предоставление консультационных и методических услуг, 78000000001200000408. 1401610000000000000001100101	Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг	%	90	96	107%
2.5.	Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (форма оказания	Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления	%	90	96	107%

№ п/п	Наименование услуги (работы), уникальный реестровый номер	Наименование показателя	Единица измерения	Результат, запланированный в государственном задании на отчетный финансовый год	Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году	Степень выполнения государственного задания; причины (факторы), прямо или косвенно повлиявшие на изменение запланированных значений показателей
1	2	3	4	5	6	7
	государственной услуги: бумажная), 7800000001200000408. 19001000100000001007101101	государственных и муниципальных услуг				
2.6.	Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (форма оказания государственной услуги: электронная), 7800000001200000408. 19001000100000002006101101	Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг	%	90	96	107%

III. Сведения об использовании имущества, закрепленного за учреждением

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Год, предшествующий отчетному		Отчетный год	
			на начало года	на конец года	на начало года	на конец года
1	2	3	4	5	6	7
1.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, – всего в том числе:	тыс. руб.	107251,2 (99182,5)	107251,2 (95795,3)	107251,2 (95795,3)	107251,2 (92408,2)
	общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	тыс. руб.	1549,7 (–)	1549,7 (–)	1549,7 (–)	843,0 (–)
	общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	1033,3 (–)	1033,1 (–)	1033,1 (–)	32356,4 (–)
2.	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, – всего в том числе:	тыс. руб.	124212,4 (68097,8)	130035,7 (53193,3)	130035,7 (53193,3)	120216,7 (32429,3)
	общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	тыс. руб.	–	–	–	–
	общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	–	–	–	–
3.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных учредителем учреждению на указанные цели	тыс. руб.	–	–	–	–

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Год, предшествующий отчетному		Отчетный год	
			на начало года	на конец года	на начало года	на конец года
1	2	3	4	5	6	7
4.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	тыс. руб.	—	—	—	—
5.	Общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	тыс. руб.	117728,7 (67357,2)	121840,7 (52640,8)	121840,7 (52640,8)	110281,3 (32057,4)
6.	Количество объектов недвижимого имущества (зданий, строений, помещений), находящегося у учреждения на праве оперативного управления	штук	8	8	8	8
7.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, – всего в том числе:	кв. м	5840,6	5852,2	5852,2	5852,2
	общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	кв. м	159,8	168,7	168,7	101,8
	общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	кв. м	49,9	784,7	784,7	1756,9
8.	Объем средств, полученных от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления	тыс. руб.	303,1	465,3	465,3	408,1

Исполняющий обязанности руководителя

Воронцов А.Ю.

Главный бухгалтер

Судаков Д.А.

«20» марта 2018 г.

