*Приложение № 1*

Руководителю ГАУ ЯО «МФЦ»

Перехватову П.Н.

г. Ярославль, пр-т Ленина, д.14а

**ЗАЯВКА**

**о заключении договора на оказание рекламных услуг по размещению на мониторах рекламной информации**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование организации, ФИО индивидуального предпринимателя  
 или физического лица)*

1. Сведения о Заказчике:

* Полное наименование организации (на основании учредительных документов), ФИО индивидуального предпринимателя или физического лица, ИНН;
* Сокращенное наименование организации (на основании учредительных документов);
* Место нахождения/почтовый адрес;
* Контактные телефоны;
* Контактные лица;
* Адрес электронной почты (при наличии);
* банковские реквизиты.

2. Изучив предложение о заключении с государственным автономным учреждением Ярославской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – ГАУ ЯО «МФЦ») договора на оказание рекламных услуг

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование организации, ФИО индивидуального предпринимателя или физического лица)*

в лице, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(должность руководителя, Ф.И.О.)*

настоящим подтверждает полное и безоговорочное согласие с условиями предложения, опубликованного на официальном сайте ГАУ ЯО «МФЦ» в сети Интернет – http://www.mfc76.ru, и готовность к заключению договора на оказание рекламных услуг по размещению на мониторах в ГАУ ЯО «МФЦ» рекламной информации.

Подтверждаю, что ознакомлен с требованиями Федерального закона «О рекламе».

Подтверждаю, что предоставляемая рекламная информация, не является недобросовестной и недостоверной и гарантирую, что рекламные материалы по своему содержанию и оформлению соответствуют требованиям действующего законодательства Российской Федерации, и размещение данных материалов не нарушает каких-либо прав третьих лиц.

Обязуюсь предоставлять документально подтвержденные сведения о соответствии рекламного материала требованиям Федерального закона «О рекламе», в том числе сведения о наличии лицензии, об обязательной сертификации, о государственной регистрации или иных специальных разрешениях на рекламируемые услуги и/или товары.

Приложения:

1. Документы, необходимые для заключения договора с юридическим лицом:

* карточка организации;
* устав в действующей редакции с изменениями;
* свидетельство о государственной регистрации юридического лица (ОГРН) либо лист записи ЕГРЮЛ (в случае регистрации после 01.01.2017);
* свидетельство о постановке юридического лица на учет в налоговом органе (ИНН/КПП);
* решение о назначении или об избрании на должность лица, имеющего право действовать от имени юридического лица без доверенности;
* доверенность, если договор будет подписывать представитель;

\* - действующие лицензии (с приложениями) - в случае рекламирования товара (услуги, работы), на производство и (или) реализацию которых требуется получение лицензий или иных специальных разрешений;

\*- действующие сертификаты соответствия требованиям нормативных документов (с приложениями) - в случае рекламирования товара (услуги, работы), подлежащих обязательной сертификации или иному обязательному подтверждению соответствия требованиям технических регламентов.

1. Документы, необходимые для заключения договора с индивидуальным предпринимателем (надлежаще заверенные копии):

* карточка ИП;
* паспорт (первая и вторая страница c адресом регистрации);
* свидетельство о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя  (ОГРНИП) либо лист записи ЕГРИП (в случае регистрации после 01.01.2017);
* свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе (ИНН);
* доверенность, если договор будет подписывать представитель;

\*- действующие лицензии (с приложениями) - в случае рекламирования товара (услуги, работы), на производство и (или) реализацию которых требуется получение лицензий или иных специальных разрешений;

\*- действующие сертификаты соответствия требованиям нормативных документов (с приложениями) - в случае рекламирования товара (услуги, работы), подлежащих обязательной сертификации или иному обязательному подтверждению соответствия требованиям технических регламентов.

1. Документы, необходимые для заключения договора с физическим лицом:

* документ, удостоверяющий личность;
* сведения о регистрации;
* ИНН.

1. \* Рекламный материал (видеоролики) с сопроводительным письмом об его утверждении, скрепленным печатью заинтересованного лица (при её наличии) и подписью уполномоченного лица.

\*Требуются в случае, если заинтересованным лицом одновременно с заявкой представлен рекламный материал (видеоролики) с сопроводительным письмом об его утверждении, скрепленным печатью Заказчика (при её наличии) и подписью уполномоченного лица.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Должность Подпись Ф.И.О.*

М.П.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Дата*

*Приложение № 2*

Договор № \_\_\_\_\_\_\_/20\_\_ ПДД

на оказание рекламных услуг  
по размещению на мониторах рекламной информации

г. Ярославль «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Государственное автономное учреждение Ярославской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – ГАУ ЯО «МФЦ»), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице руководителя Перехватова Павла Николаевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, при совместном упоминании именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Общие положения

1.1. Под рекламным материалом для целей настоящего Договора понимаются рекламные объявления, а также иные текстовые и (или) графические материалы, фотографии и иные иллюстрации, выполненные в форме видеоролика и содержащие информацию об объекте рекламирования, направленную на привлечение внимание к нему.

1.2. К размещению не принимается рекламный материал, объект рекламирования, противоречащие требованиям, установленным Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе» (далее – ФЗ о рекламе) и иным нормативным правовым актам, регулирующим отношения сфере рекламы, общепринятым этическим и моральным нормам. ГАУ ЯО «МФЦ» оставляет за собой право отказаться от размещения рекламного материала с обоснованием отказа.

1.3. Заказчик обязан иметь все необходимые разрешения, согласования, выдаваемые в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ.

1.4. Для размещения не принимается рекламный материал, содержащий рекламу продовольственных товаров, алкогольной продукции, товаров личной гигиены, лекарственных средств, медицинских изделий и медицинских услуг, услуг микрофинансовых и иных организаций, не относящихся к кредитным в соответствии с Федеральным законом от 02.12.1990 № 395-I "О банках и банковской деятельности", по предоставлению займов и прочих видов кредита, привлечению денежных средств физических и юридических лиц во вклады, а также иной материал, не соответствующий принципам и целям организации и создания многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг.

1.5. Выражая свое согласие на заключение настоящего договора, Заказчик соглашается с применением к взаимоотношениям Сторон, возникшим в связи с заключением настоящего договора, условий и положений, установленных ФЗ о рекламе.

1. Предмет договора
   1. Исполнитель обязуется оказать Заказчику услуги по размещению на мониторах в филиалах Исполнителя рекламной информации (далее – Услуги), а Заказчик обязуется принять и оплатить Услуги в соответствии с условиями настоящего договора и тарифами, опубликованными на официальном интернет-сайте Исполнителя (<http://www.mfc76.ru/>).
   2. Исполнитель размещает рекламную информацию Заказчика в форме видеороликов, транслируемых 4 раза в час на мониторах, установленных в секторе информирования и ожидания филиалов Исполнителя.
   3. Транслируемый видеоролик должен быть без звукового сопровождения (допускаются субтитры), формат ролика - MP4, соотношение сторон 16\*9.
   4. Объем рекламной информации (кол-во видеороликов), адрес, сроки (период) и стоимость их размещения указываются в Спецификации, оформляемой по форме (Приложение № 1)
2. Условия и порядок оказания услуг

3.1. Порядок оказания Услуг определен ФЗ о рекламе, Положением о порядке предоставления платных услуг ГАУ ЯО «МФЦ», а также в договоре и приложениях к нему, являющихся неотъемлемой частью настоящего договора.

3.2. Для размещения каждого рекламного материала (видеоролика) Заказчик направляет Исполнителю заявку на оказание услуг с указанием их наименования, места и сроков оказания, после чего стороны согласовывают объемы, сроки и стоимость предоставления Услуг, которые указываются в Спецификации, являющейся неотъемлемой частью настоящего договора.

Одновременно с заявкой Заказчик представляет также копии следующих документов, заверенные подписью и печатью (при наличии) Заказчика:

* лицензии или специальные разрешения (либо их надлежаще заверенные копии), если рекламируемая деятельность, производство и (или) реализация объекта рекламирования подлежат лицензированию или осуществляются   
  при условии наличия специальных разрешений;
* сертификаты соответствия или документы (в том числе декларации соответствия), подтверждающие соответствие объекта рекламирования требованиям технических регламентов (либо их надлежаще заверенные копии), если объекты рекламирования подлежат обязательной сертификации, или иному обязательному подтверждению соответствия требованиям технических регламентов;
* регистрационные удостоверения или иные документы, подтверждающие государственную регистрацию объектов рекламирования (или их надлежаще заверенные копии), если объекты рекламирования подлежат государственной регистрации;
* документы, подтверждающие достоверность информации, присутствующей в ролике.

Заказчик гарантирует Исполнителю, что действие документов, копии которых им предоставлены, не прекращается в период размещения рекламной информации соответствующего товарного бренда. В случае прекращения действия вышеуказанных документов (отзыв лицензии, разрешения, истечение срока действия, аннулирование и т.п.) в период размещения рекламной информации Заказчик незамедлительно (в день прекращения) уведомляет об этом Исполнителя.

3.3. Исполнитель приступает к выполнению своих обязательств по настоящему договору только после предоставления Заказчиком документов, подтверждающих оплату Услуг (при личном обращении, посредством направления по электронной почте, факсом).

3.4. Заказчик предоставляет Исполнителю не позднее 5 (пяти) рабочих дней до начала периода размещения подготовленный и утвержденный со своей стороны оригинал-макет рекламного материала. Передаваемый Исполнителю видеоролик должен иметь формат файла, воспроизводимый видеоустройством Исполнителя. Рекламный материал должен быть предоставлен Исполнителю на электронном носителе или передан по электронной почте и с сопроводительным письмом, содержащим информацию об его утверждении Заказчиком, с указанием идентификационных данных передаваемого файла (имя файла, дата создания, формат, размер в Мб).

Рекламный материал согласовывается Исполнителем до начала оказания Услуг.

3.5. В случае несоответствия рекламных материалов, объекта рекламирования условиям и требованиям, установленным ФЗ о рекламе, Положением о порядке предоставления платных услуг ГАУ ЯО «МФЦ», уставной деятельности ГАУ ЯО «МФЦ», либо противоречащих общепринятым этическим и моральным нормам, Исполнитель оставляет за собой право отказаться от размещения данных рекламных материалов с обоснованием отказа.

3.6. Заказчик вправе проверять ход исполнения Услуг, не вмешиваясь в хозяйственную деятельность Исполнителя.

3.7. По окончании Услуг по каждой подписанной Сторонами Спецификации Исполнитель направляет Заказчику Акт оказанных услуг в двух экземплярах – для Исполнителя и Заказчика.

3.8. Заказчик в течение пяти дней возвращает Исполнителю утверждённый (подписанный) Акт оказанных услуг, либо направляет мотивированный отказ от подписания Акта в письменной форме.

3.9. Если в пятидневный срок с момента получения Заказчиком Акта оказанных услуг Заказчик не возвратил утверждённый им Акт и не представил мотивированный отказ, Исполнитель вправе считать услуги по данному договору выполненными.

1. Права и обязанности Сторон.

Исполнитель обязуется:

4.1. В течение срока действия договора оказать Заказчику Услуги согласно настоящему договору и приложениям к нему.

4.2. Сохранять конфиденциальность информации Заказчика, включая его персональные данные, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Предоставить Услуги качественно. Принимать своевременные меры по предупреждению и регулированию нарушения качества предоставляемых Услуг. Своевременно информировать Заказчика об изменениях в структуре Услуг, оказываемых по настоящему договору.

4.4. По факту оказания Услуг Исполнитель предоставляет Заказчику Акт оказанных услуг.

4.5. Исполнитель вправе отказать Заказчику в предоставлении Услуг при нарушении Заказчиком обязанностей, предусмотренных настоящим договором и нормативно-правовыми актами, регулирующими отношения в сфере рекламы.

4.6. Заказчик обязуется:

4.6.1. Предоставить Исполнителю надлежащим образом оформленный рекламный материал.

4.6.2. Заказчик по требованию Исполнителя обязан в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения соответствующего запроса от Исполнителя предоставить документально подтвержденные сведения о соответствии рекламного материала требованиям ФЗ о рекламе, в том числе сведения о наличии лицензии, об обязательной сертификации, о государственной регистрации или иных специальных разрешениях на рекламируемые услуги и/или товары.

4.6.3. Заказчик подтверждает, что рекламная информация, предоставленная Исполнителю, не является недобросовестной и недостоверной и гарантирует Исполнителю, что направляемые в соответствии с настоящим договором рекламные материалы по своему содержанию и оформлению соответствуют требованиям действующего законодательства Российской Федерации, и размещение данных материалов не нарушает каких-либо прав третьих лиц, включая, но не ограничиваясь авторскими и смежными правами. В случае нарушения Заказчиком своих гарантий, Заказчик возмещает Исполнителю все понесенные им убытки, вызванные таким нарушением.

4.7. Обеспечить наличие в рекламном материале всей информации о рекламируемом товаре (работе, услуге), необходимой в соответствии с ФЗ о рекламе.

4.8. Оплатить Услугу Исполнителя в соответствии с условиями настоящего договора.

4.9. Предоставить сотруднику Исполнителя все необходимые документы и информацию для оказания Услуг.

4.10. Осуществить направление в адрес Исполнителя заявки на оказание услуг с указанием их наименования, места и сроков оказания.

4.11. Направить Исполнителю документ (копию документа), подтверждающий оплату Услуг.

4.12. Принять оказанные услуги, подписав и направив Акт оказанных услуг Исполнителю в течение 5 (пяти) рабочих дней после его получения.

Заказчик вправе:

4.13.Получать Услуги в соответствии с условиями настоящего договора.

4.14. Получать необходимую и достоверную информацию о работе Исполнителя и оказываемых им Услугах.

1. Стоимость Услуг и порядок расчетов
   1. Цена договора составляет \_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек, в т. ч. НДС 20% - \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек.

Стоимость Услуг по настоящему договору определяется согласно Тарифам, утвержденным приказом ГАУ ЯО МФЦ от 19.11.2018 № 128, с учетом предусмотренных Договором скидок.

5.2. Оплата Услуг производится Заказчиком в российских рублях, в порядке 100 % предоплаты путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя в течение 2 (двух) рабочих дней с момента выставления Исполнителем счета по каждой согласованной Сторонами Спецификации.

5.3. Обязательства Заказчика по оплате считаются исполненными на дату зачисления денежных средств на лицевой счет Исполнителя.

1. Ответственность сторон

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения условий настоящего договора, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

* 1. Заказчик в полном объеме несет ответственность за содержание и оформление направляемых в соответствии с настоящим договором рекламных материалов, за несоответствие рекламной информации действительности или действующему рекламному законодательству РФ, за несанкционированное использование в рекламной информации торговых марок, товарных и фирменных знаков, наименований фирм и их логотипов и т.д.
  2. Заказчик принимает на себя ответственность перед третьими лицами по претензиям к содержанию и форме своих рекламных материалов, товаров и услуг, а также по использованию в них знаков, маркировок, наименований и др.
  3. Исполнитель не несет ответственности за информацию, помещенную в рекламном материале Заказчика.
  4. Заказчик гарантирует возмещение ущерба Исполнителю, возникающего в случае предъявления жалоб/претензий и/или исков третьих лиц, контролирующих органов в связи с размещаемым рекламным материалом.

6.6. В случае нарушения по вине или инициативе Заказчика даты начала оказания услуг, согласованной сторонами в Спецификации, и при условии надлежащего уведомления об этом Исполнителя, срок оказания Услуг продлевается на количество календарных дней, соответствующее времени просрочки, в связи с чем Стороны подписывают дополнительное соглашение к настоящему Договору с указанием измененных сроков оказания Услуг. Надлежащим уведомлением в данном случае считается письменное извещение, направленное Заказчиком в адрес Исполнителя не позднее, чем за один рабочий день до согласованной даты начала оказания услуг. При несоблюдении срока уведомления Исполнитель не несет ответственности перед Заказчиком за нарушение сроков оказания Услуг, обязательства Сторон действуют на первоначально согласованных условиях.

6.7. Исполнитель освобождается от ответственности за нарушение условий договора, если такое нарушение вызвано действием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), включая: действия органов государственной власти, органов местного самоуправления, пожар, наводнение, землетрясение, другие стихийные бедствия, отсутствие электроэнергии, забастовки, гражданские волнения, беспорядки, любые иные обстоятельства, не ограничиваясь перечисленным, которые могут повлиять на выполнение Исполнителем договора.

1. Порядок разрешения споров

7.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении Сторонами настоящего Договора, будут разрешаться путем переговоров. В случае недостижения согласия между сторонами, споры подлежат разрешению в Арбитражном суде Ярославской области.

1. Условия конфиденциальности

8.1. Любая информация, касающаяся деятельности, технических возможностей или финансового положения Сторон, считается конфиденциальной и не подлежащей разглашению Сторонами. Стороны обязуются сохранять строгую конфиденциальность информации, полученной в ходе исполнения настоящего договора. Предоставление конфиденциальной информации третьим лицам возможно только с согласия другой Стороны, а также в случае передачи информации государственным органам, имеющим право ее затребовать в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1. Заключение, изменение и расторжение договора

9.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и до полного исполнения обеими Сторонами своих обязательств.

9.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями обеих Сторон.

9.3. Каждая из Сторон вправе в любое время в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения настоящего договора, предварительно уведомив об этом другую Сторону в письменной форме не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до предполагаемой даты прекращения договора.

9.4. По всем вопросам, не урегулированным настоящим договором, применяются нормы действующего законодательства Российской Федерации.

9.5. В случае изменения юридических адресов, банковских реквизитов Сторона обязана сообщить об этом другой Стороне в течение десяти календарных дней в письменном виде.

9.6. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

1. Подписи и реквизиты сторон

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель:**  **ГАУ ЯО «МФЦ»**  Юридический адрес: 150003 г. Ярославль, пр-т Ленина, д.14а  ИНН 7604157656 КПП 760601001  департамент финансов Ярославской области (ГАУ ЯО «МФЦ», 904080016)  Отделение Ярославль г. Ярославль  Расчетный счет 40601810378883000001  БИК 047888001  Тел. (4852) 78-55-02  Руководитель  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/П.Н. Перехватов | **Заказчик:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Приложение №1

к Договору на оказание рекламных услуг

№ \_\_\_\_/20\_\_ ПДД от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.

**СПЕЦИФИКАЦИЯ**

**(форма)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование  услуги | Адреса размещения | Сроки (период) оказания услуги | Цена  за единицу  в месяц, руб. | | | | Кол-во ед. | Сумма, руб. |
| филиалы по г. Ярославль | | Рыбинский, Тутаевский, Угличский и Переславский филиалы | |
| при размещении от 5 до 10 роликов | при размещении более 10 роликов | при размещении от 5 до 10 роликов | при размещении более 10 роликов |
| 1 | Размещение рекламной информации на мониторах в ГАУ ЯО «МФЦ» с демонстрацией видеоролика (без звука) 4 раза в час на 1 мониторе (филиале), продолжительность ролика не более 15 сек., формат MP4, соотношение сторон 16\*9. Минимальное количество одновременно размещаемых роликов – 5 шт. |  |  | 4100 | 3800 | 3600 | 3400 |  |  |
| 2 | Демонстрация ролика (дополнительная секунда). |  |  | 350 | | 300 | |  |  |
| ИТОГО: | | | | | | | | |  |

Итого по договору \_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек, в т.ч. НДС 20% - \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек.

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель:**  **ГАУ ЯО «МФЦ»**  Руководитель  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /П.Н. Перехватов | **Заказчик**:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |